

Согласовано на заседании педагогического совета МБОУ «Лицей №4»  
Протокол № 1  
от «31» августа 2021 г.

Согласовано на заседании Управляющего совета МБОУ «Лицей №4»  
Протокол №1  
от «31» августа 2021 г.

«Утверждаю»  
Директор МБОУ «Лицей №4»  
\_\_\_\_\_/А.А.Реттих/  
Приказ № 66/6-о  
от «01 » сентября 2021 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### об организации индивидуального обучения на дому по общеобразовательным программам в МБОУ «Лицей №4» Каменского района Алтайского края

#### 1. Общие положения

1.1. Положение об организации индивидуального обучения на дому по общеобразовательным программам в МБОУ «Лицей №4» Каменского района Алтайского края разработано на основе следующих нормативно-правовых актов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в действующей редакции);

– Приказа Министерства просвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

– приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 03.11.2017 г. №1436 «О внесении изменений в приказ Главного управления образования и молодежной политики Алтайского края от 31.01.2014 № 619 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

1.2. Организация индивидуального обучения на дому ставит задачу освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта учащимися 1 - 11 классов в возрасте до 18 лет, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательной организации.

1.3. Задачи индивидуального обучения на дому:

– Обеспечение щадящего режима, рациональной и оптимальной организации процесса обучения больного ребенка, основанного на преемственности содержания, форм и методов работы и требований к ребенку, учитывающих его развитие и соответствующих его состоянию здоровья;

– Реализация учебных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения;

– Адаптация учебной нагрузки к индивидуальным функциональным возможностям больного ребенка;

– Интегрирование усилий медиков, педагогов, родителей по вопросам комплексной реабилитации больного ребенка, сохранения его здоровья.

## **2. Организация индивидуального обучения на дому**

2.1. Индивидуальное обучение на дому рекомендуется обучающимся 1 – 11-х классов в возрасте до 18 лет, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу.

2.2. Основанием для организации индивидуального обучения на дому является заключение клинико-экспертной комиссии (КЭК) или врачебной комиссии (ВК) медицинского учреждения.

2.3. Учащегося переводят на индивидуальное обучение с момента:

- получения им заключения (медицинской справки) КЭК или ВК лечебного учреждения вне зависимости от возраста;
- подачи заявления родителей (законных представителей) на имя директора лицея об организации индивидуального обучения их ребенка на дому.

На основании данных документов директор лицея издает приказ об организации индивидуального обучения на дому.

2.4. При назначении учителей, работающих с больными детьми, преимущество отдается учителям, работающим в данном классе, либо учителям, имеющим курсовую подготовку по обучению больных детей. При невозможности организовать индивидуальное обучение на дому больного ребенка силами своего педагогического коллектива, администрация лицея имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данной образовательной организации.

2.5. Обучение учащихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов индивидуально на дому проводится в форме индивидуального или группового обучения, реализация образовательных программ возможна в очной, очно-заочной формах, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

2.6. Образовательный процесс для обучающихся на дому (определение максимальной учебной нагрузки, режима учебных занятий) организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях, федеральными государственными образовательными стандартами, основной образовательной программой начального общего, основного общего, среднего общего образования МБОУ «Лицей №4». При составлении индивидуального учебного плана учащегося учитываются индивидуальные психофизические особенности, его интересы, рекомендации ПМПК (если они имеются).

2.7. Индивидуальный учебный план, расписание занятий согласовываются с родителями учащегося и утверждаются директором лицея.

2.8. Образовательная организация

- предоставляет на время обучения бесплатно учебники, справочную, учебную и другую литературу, имеющуюся в школьной библиотеке;
- оказывает методическую и консультативную помощь; осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию;
- выдает прошедшим государственную итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем образовании.

2.9. Текущий контроль и промежуточная аттестация обучающихся индивидуально на дому осуществляется в соответствии с «Положением о формах, периодичности и

порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ «Лицей №4».

2.10. Государственная итоговая аттестация обучающихся индивидуально на дому проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. №189/1513, и Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утверждённым приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2018 г. №190/1512.

Обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем образовании.

### **3. Права и обязанности участников образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому**

3.1. Участниками образовательного процесса при организации индивидуального обучения на дому являются обучающиеся, их родители (законные представители), педагогические работники (учителя, администрация лицея).

3.2. Права и обязанности учащихся, получающих образование индивидуально на дому

3.2.1. Учащийся, получающий образование индивидуально на дому, имеет право:

- получать общее образование в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса;
- на уважение человеческого достоинства, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, свободу информации, а также – моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

3.2.2. Учащийся, получающий образование индивидуально на дому, обязан:

- соблюдать требования образовательной организации, прописанные в локальных актах школы;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательной организации;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий согласно индивидуальному расписанию.

3.3. Права и обязанности родителей (законных представителей)

3.3.1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- вносить предложения по организации образовательного процесса и содержанию образовательных программ, аргументировав их необходимость, но с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и творческих интересов ребенка;

- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в муниципальный орган управления образованием и вышестоящие инстанции;

- присутствовать на уроках с согласия администрации лицея.

3.3.2. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования образовательной организации, прописанные в локальных актах школы;

- поддерживать и стимулировать интерес ребенка к процессу образования;

- своевременно информировать учителя о рекомендациях врача, особенностях режима дня ребенка, а образовательную организацию – об отмене или возобновлении занятий (по уважительным причинам);

- создавать для ребенка и учителя оптимальные рабочие условия для проведения занятий дома;

- контролировать выполнение домашних заданий.

3.4. Права и обязанности образовательной организации

3.4.1. Учителя-предметники осуществляют:

– выбор вариантов проведения занятий с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, возможностей обучающегося;

– составляют индивидуальный тематический план по предмету;

– обеспечивают уровень подготовки учащихся, соответствующий требованиям ФГОС, и несут ответственность за их реализацию в полном объеме;

– заполняют журнал индивидуального обучения на дому.

3.4.2. Классный руководитель

- согласовывает расписание занятий с родителями (законными представителями) и учителями;

- поддерживает связь с учащимся и его родителями (законными представителями)

- своевременно информирует администрацию школы обо всех нарушениях в образовательном процессе.

3.4.3. Администрация ОО в лице заместителя директора по УВР:

– готовит документы для организации индивидуального обучения на дому по общеобразовательным программам;

– осуществляет руководство индивидуальным обучением на дому согласно приказу по школе;

– составляет расписание занятий, согласовывает с родителями наиболее удобные дни для занятий с учащимся;

– контролирует выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже одного раза в четверть;

– систематически проверяет ведение журнала индивидуального обучения на дому;

– своевременно информирует родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательном процессе.

#### **4. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей на дому**

4.1. Индивидуальное обучение на дому финансируется в порядке, установленном для финансирования освоения образовательной программы соответствующего уровня, в пределах предусмотренных средств.

Если период обучения на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому в медицинской справке не указан, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата включается в тарификацию.

4.2. Во время нетрудоспособности учителя администрация школы с учетом кадровых возможностей обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем. Если сроки проведения уроков переносятся на другое время, они согласуются с родителями (законными представителями), издается приказ по школе о переносе занятий с указанием нового времени.

4.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать пропущенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).

#### **5. Документация**

5.1. При организации индивидуального обучения на дому по общеобразовательным программам образовательная организация должна иметь следующие документы:

- заявление родителей об организации индивидуального обучения на дому по общеобразовательным программам;
- справку медицинского учреждения, справку консультационно-экспертной комиссии или врачебной комиссии, заключение психолого-медико-педагогического консилиума (при необходимости);
- приказ директора лицея об организации индивидуального обучения на дому;
- расписание занятий на каждого учащегося, утвержденное директором лицея;
- учебный план на каждого учащегося;
- журнал учета проведенных занятий.

5.2. На каждого обучающегося индивидуально на дому оформляется журнал индивидуальных занятий, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденным директором МБОУ «Лицей №4», содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей, промежуточной и итоговой аттестации выставляются в журнал индивидуальных занятий.

5.3. В электронный журнал класса, в который зачислен обучающийся на дому, переносятся четвертные, годовые, итоговые отметки из журнала индивидуального обучения на дому (кроме обучающихся индивидуально на дому по АООП для обучающихся с ОВЗ (варианты 3 и 4) и по АООП для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)). Кроме того, по итогам учебного года в сводную ведомость учета успеваемости соответствующего класса вносятся сведения о переводе обучающегося из класса в класс, о допуске к государственной итоговой аттестации и выдаче документа об образовании.